



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Ν.Π.Δ.Δ.
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΥ ΧΙΟΥ
Μιχάλων 7, 82132 Χίος
Πληροφορίες: Πουλερέ Σοφία
Τηλ.: 22710-80459
Fax : 22710-26665**

**ΕΡΓΑΣΙΑ : Παροχή Υπηρεσιών
Ιατρού Εργασίας**

ΜΕΛΕΤΗ

Παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Τεχνική περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή υποχρεώσεων

Η Συντάξας

Πουλερέ Σοφία



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Ν.Π.Δ.Δ.
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΥ ΧΙΟΥ
Μιχάλων 7, 82132 Χίος
Πληροφορίες: Πουλερέ Σοφία
Τηλ.: 22710-80459
Fax : 22710-26665

ΕΡΓΑΣΙΑ : Παροχή Υπηρεσιών
Ιατρού Εργασίας

Τεχνική Περιγραφή

Αντικείμενο της παρούσας είναι η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας για το προσωπικό του ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ για χρονικό διάστημα ενός έτους.

Ο Ιατρός εργασίας θα επισκέπτεται τους εργαζομένους του ΝΠΔΔ στους χώρους εργασίας, όπως αυτοί θα έχουν προσδιοριστεί, συμπληρώνοντας σε ετήσια βάση την ελάχιστη παρουσία που επιβάλλει ο Νόμος.

Το προσωπικό του ΝΠΔΔ ανήκει στη Γ κατηγορία επικινδυνότητας του άρθρου 10 του Ν.3850/2010 και οι ετήσιες ώρες του Τ.Α. ανέρχονται σε 75. (Άρθρο 21 παρ.2 περ.8 Ν.3850/2010).

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (βάσει του Π.Δ. 294/1988)	ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΣΕ ΜΗΝΕΣ)	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ
1	Διοικητικό προσωπικό	Γ	88 άτομα	12	75
		Σύνολο	88 άτομα		75

Η άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας θα γίνεται στους χώρους όπου εργάζονται οι υπάλληλοι του ΝΠΔΔ.

Η παροχή υπηρεσιών του ιατρού εργασίας, θα γίνει σύμφωνα με τα όσα ορίζονται:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1586/85 (ΦΕΚ 177/18-10-1985, τ. Α) περί "Υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων"
2. Το Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ 138/21-6-1988, τ. Α)
3. Την ΚΥΑ 88555/3293/30-9-1988, τ.Β) η οποία κυρώθηκε με το Ν. 1836/89 (ΦΕΚ 79/14-3-1989 τ. Α)
4. Το Π.Δ. 17/1996 (ΦΕΚ 11/18-1-1996, τ. Α)
5. Το Π.Δ. 95/1999 (ΦΕΚ 102/26-5-1999 τ. Α)
6. Το Π.Δ. 1591999 (ΦΕΚ 157/3-8-1999, τ. Α)
7. Την ΚΥΑ με αριθμ. Υ7α/ΓΠ. Οικ.112498/18-8-2009.
8. Τις διατάξεις του Ν 3850/2010

Χίος, 11/10/2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Οικονομικού Τμήματος

Ο αρμόδιος υπάλληλος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Ν.Π.Δ.Δ.
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΥ ΧΙΟΥ
Μιχάλων 7, 82132 Χίος
Πληροφορίες: Πουλερέ Σοφία
Τηλ.: 22710-80459
Fax : 22710-26665

ΕΡΓΑΣΙΑ : Παροχή Υπηρεσιών
Ιατρού Εργασίας

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

A / A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Παροχή υπηρεσιών ιατρού εργασίας	ώρα	75 ώρες	16,00 ευρώ/ώρα	1200,00 €
	Σύνολο καθαρής αξίας				1200,00 €
	ΦΠΑ				-
	Γενικό Σύνολο Δαπάνης				1200,00 €

Χίος, 11/10/2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Οικονομικού Τμήματος

Ο αρμόδιος υπάλληλος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Ν.Π.Δ.Δ.
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ &
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ,
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΥ ΧΙΟΥ
Μιχάλων 7, 82132 Χίος
Πληροφορίες: Πουλερέ Σοφία
Τηλ.: 22710-80459
Fax : 22710-26665

ΕΡΓΑΣΙΑ : Παροχή Υπηρεσιών
Ιατρού Εργασίας

Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας στο ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ Δήμου Χίου.

Συγκεκριμένα αφορά την άσκηση καθηκόντων ιατρού εργασίας από ιατρό κατάλληλης ειδικότητας σύμφωνα με τα όσα ορίζονται:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1568/85 (ΦΕΚ 177/18-10-1985, τ. Α) περί "Υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 3850/10.
2. Το Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ 138/21-6-1988, τ. Α)
3. την ΚΥΑ 88555/3293/30-9-1988, τ.Β) η οποία κυρώθηκε με το Ν. 1836/89 (ΦΕΚ 79/14-3-1989 τ. Α)
4. Το Π.Δ. 17/1996 (ΦΕΚ 11/18-1-1996, τ. Α)
5. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.2527/1997
6. Το Π.Δ. 95/1999 (ΦΕΚ 102/26-5-1999 τ. Α)
7. Το Π.Δ. 159/1999 (ΦΕΚ 157/3-8-1999, τ. Α)
8. Την ΚΥΑ με αριθμ. Υ7α/ΓΠ. Οικ.112498/18-8-2009.

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. του άρθρου 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08
3. το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α)
4. την υπ' αριθ. απόφαση Υπουργού Οικονομικών 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β), καθώς και τα όσα ειδικά ορίζονται στην ΚΥΑ με αριθ Υ7α/ΓΠ. Οικ.112498/18-8-2009

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Προϋπολογισμός μελέτης

- β. Η συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Τεχνική περιγραφή – μελέτη

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας

Ο χρόνος απασχόλησης της παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας, θα είναι για διάστημα δώδεκα (12) μηνών (από 01/01/2018 έως 31/12/2018).

Η συχνότητα των επισκέψεων και το ωρολόγιο πρόγραμμα θα καταρτιστούν με την υπογραφή της σύμβασης και θα υποβληθούν στην αρμόδια υπηρεσία (Τμήμα Τεχνικής και Υγειονομικής Επιθεώρησης Χίου).

Άρθρο 5ο : Υποχρεώσεις του εντολοδόχου

1. Στις αρμοδιότητες του Ιατρού Εργασίας, βάσει του Ν. 1568/85 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν. 3850/10 και σχετικής με αυτούς νομοθεσίας, περιλαμβάνεται η παροχή υποδείξεων και συμβουλών

στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά , σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων.

Ειδικότερα ο Ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:

2. Σχεδιασμού προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.

3. Λήψης μέτρων προστασίας, κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσω εξοπλισμού.

4. Φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.

5. Οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.

6. Αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

7. Ο Ιατρός Εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του Επιθεωρητή Εργασίας ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και

ασφάλειας των εργαζομένων, όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο.

8. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.

9. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη.

10. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς Επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.

11. Για την επίβλεψη της εφαρμογής των μέσων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και της πρόληψης των ατυχημάτων, ο Ιατρός Εργασίας:

11.1 Επιθεωρεί τακτικά θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.

11.2 Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας.

11.3 Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.

11.4 Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας

- 11.5 Ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.
- 11.6 Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου.
- 11.7 Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας Διεύθυνσης Υγιεινής της Περιφέρειας όπου εδρεύει η επιχείρηση.
12. Ο Ιατρός Εργασίας αναγγέλλει μέσω του Δήμου στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
13. Τις γραπτές υποδείξεις, ο Ιατρός Εργασίας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο.
14. Ο εργοδότης λαμβάνει ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.
15. Ο Ιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
16. Ο Ιατρός Εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
17. Ο Ιατρός Εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.
18. Ο Ιατρός Εργασίας έχει κατά την άσκηση του έργου του ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού Εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
19. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση για αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
20. Ο Γ.Ε. & ο Τ.Α. υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.

Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις του εντολέα

Ο εντολέας οφείλει να εξοφλήσει τις οφειλές του προς τον εντολέα εντός σαράντα (40) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης τους. Σε περίπτωση παρέλευσης του παραπάνω χρονικού διαστήματος οι οφειλές του, θα θεωρούνται ληξιπρόθεσμες και απαιτητές, επιβαρυνόμενες με τόκο με νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας υπολογιζόμενου από την ημερομηνία που οι οφειλές κατέστησαν ληξιπρόθεσμες και αφού προσκομιστούν στο ΝΠΔΔ από τον εντολοδόχο τα νόμιμα παραστατικά (απόδειξη ή δελτίο παροχής υπηρεσιών κλπ)

Άρθρο 7ο : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 8ο : Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 9ο : Τρόπος πληρωμής

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται **1200,00** ευρώ. Οι ιατροί εργασίας απαλλάσσονται του ΦΠΑ. (ΠΟΛ. 1168/1125529/8239/989/Β0014/16.12.2008 και αριθ.297/08 Γνωμοδότησης του Ν.Σ.Κ)

Η αμοιβή δύναται να καταβληθεί συνολικά με τη λήξη της σύμβασης είτε τμηματικά ανά μήνα ανάλογα με την πρόοδο της παροχής υπηρεσιών και αφού προσκομιστούν στο ΝΠΔΔ από τον εντολοδόχο τα νόμιμα παραστατικά (Απόδειξη ή δελτίο παροχής υπηρεσιών κλπ). Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη.

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει την πίστωση ΚΑ 00-6117.001 του προϋπολογισμού έτους 2018.

Άρθρο 10ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 11ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Χίος, 11/10/2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Οικονομικού Τμήματος

Ο αρμόδιος υπάλληλος